

电子商务专业人才培养方案

河南省医药卫生学校

二〇二三年二月

人才培养方案编委会

主 编：李进旭 张永军

副主编：阚书敏 陈胜利

编 委：王建峰 张德超 韦青宁 姜亚娟

董 茗 陈建林 李丽娟 杜 鹃

孙欢欢 朱彦勇

目 录

一、专业名称(专业代码)	1
二、入学要求	1
三、基本学制	1
四、培养目标	1
五、职业范围	2
六、人才规格	2
七、主要接续专业	4
八、课程设置及要求	4
九、教学进程表及时间安排	7
十、教学实施	8
十一、教学评价	9

电子商务专业人才培养方案

一、专业名称(专业代码)

电子商务(730701)

二、入学要求

初中毕业或具有同等学力

三、基本学制

3年

四、培养目标

本专业坚持立德树人，培养热爱祖国、拥护党的领导和基本路线，适应生产、建设、管理、服务第一线需要的德、智、体、美全面发展的，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神、掌握网络信息收集与处理、网店运营与管理、商务数据分析、网络营销与推广等专业技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，具有较强的就业创业能力，面向商业行业领域，能够从事网络营销、电子商务物流、客服管理、商务网站维护、网络推广等工作的高素质劳动者和技术技能人才。

五、职业范围

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
电子商务师	网络销售 网络推广 客户服务 网店美工 网店运营	电子商务师
商务策划专业人员		
营销员		

六、人才规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

（一）职业素养

1. 具有合格的政治素养。
2. 具有良好的身体和心理素质。
3. 具有较强的质量意识和市场意识。
4. 具有良好的职业道德。
5. 具有良好的团队意识和良好的人际关系，具有良好的沟通能力。
6. 具有较强的事业心，敬业、爱岗，有高度的责任感。
7. 具有勤于思考、善于动手和勇于创新的精神。

8. 具有网络交易安全意识，能防范个人信息泄漏，辨别网络欺诈，采用正规渠道实施网络买卖与支付；有质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等。

9. 具有发现问题、分析问题的能力、学习新技术能力和知识转移能力、独立学习能力。

10. 具有按任务要求，运用所学知识提出工作方案、完成工作任务的能力、协调能力、提出多种解决问题的思路的能力。

（二）专业知识和技能

1. 具有本专业所必需的文化、礼仪等基础知识，具有本专业所必需的营销基本理论和基本知识。

2. 具有本专业所需的计算机、网络应用中所需的软硬件基本知识，具有本专业所需电子商务贸易、商务法律法规方面的基本知识。

3. 具有应用计算机技术在电子商务领域进行商务操作所需的相关专业知识；具有本专业所需进行网络信息处理的相关基本知识；具有本专业所需网络营销各环节基础知识、物流配送基本知识等。

4. 具有现代服务业英语、电子商务实用英语相关基础知识。

5. 了解电子商务企业的运作过程，具有一定的电子商务运作体验。

6. 能使用各类办公软件，中文录入速度达 40 字/分。

7. 具有开展网络市场调查与分析，做好产品文案设计、及时利用网络工具发布与推广的能力，具有使用常用的电子支付工具，完成电子支付交

易，确保电子支付安全的能力，具有开设网上商店，并运用规则实施运营的能力。

8. 具有较强的语言表达和沟通能力，具有较强的服务意识，具有利用电话、网络等工具联络客户，正确处理售前、售中、售后问题的能力。

9. 具有熟练网络技术和网络常用软件并独立完成网页设计与制作的能力，具有进行商务网站建设的基本能力，具有一定的文字表达和沟通能力，能较好地进行日常信息的编辑和网站内容更新维护的能力。

10. 具有熟练使用各种电子商务平台和搜索引擎，采集商务信息，对商务信息分类处理的能力，能根据企业需求，运用整合网络营销相关知识，利用推广媒介实施网络营销推广，初步具有对网络运营数据进行整理、归纳、分析并制定基本策略的能力，具有搜索引擎优化和视觉营销的基本知识和初步运用能力。

七、主要接续专业

高职: 电子商务、跨境电子商务、移动商务、网络营销与直播电商、农村电子商务、商务数据分析与应用

本科: 电子商务、跨境电子商务、移动商务、网络营销、直播电商服务

八、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课、文化课、体育与健康,以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课和专业选修课,实习实训是专业技能课教学的重要内容,含校内外实训、毕业实习等多种形式。

(一) 专业技能课

1. 电子商务基础: 了解电子商务相关的法律法规、行业政策和网络安全常识; 了解网络零售市场的基本特点, 电子商务 B2B、 B2C、 C2C 等典型电子商务运营模式; 掌握网络零售的主要交易流程, 能进行网络商情信息的处理加工; 熟悉网上银行和第三方支付平台业务; 能应用电子商务平台进行网上商店的搭建和日常商务交易处理。(72 学时)

2. 网络营销实务: 能选择恰当的站外营销推广方法, 正确操作相关工网络营销实务具软件, 增加网站的流量; 能根据第三方平台规范及特点, 选择适合自身的平台内部营销推广方法, 正确操作后台; 能根据网站营销的不同阶段, 运用网站分析工具监测网站指标的变化, 实现监测推广效果的目的。(72 学时)

3. 商品拍摄与图片处理: 能根据拍摄要求调试相机, 拍摄出清晰地体现商品卖点的照片; 能正确展示商品拍摄与商品, 形成商品详情页; 掌握促销图设计制作相关知识, 能使用设计类工具软件制作商品促销信息, 突出商品卖点。(72 学时)

4. 电子商务客服: 了解产品和网购流程知识, 电商客服各种业务类型的工作要求以及接待、沟通等方面的知识; 掌握电商客服的专业服务用语

和礼仪；能正确回复客户咨询，有效处理客户投诉；会准确分析客户需求，针对客户需求给予满意的解决方案。（72学时）

5. 图形图像处理(PhotoShop)：掌握 PHOTOSHOPCS 的界面，相关工具的使用，图图形图像处理层、蒙版的应用，通道的使用技巧，路径的使用方法及滤镜的灵活运用，对互联网技术的支持，网络 GIF 动画的制作方法等，为网页设计打好基础。（72学时）

6. 网店运营：了解网店运营的规范与流程，明确网店运营的核心工作内容；能独立完成网店整个交易过程；能美化网店页面，制作商品展示页面；能根据不同商品类型正确进行商品分类、编码等，提炼商品卖点；能根据网店运营目标，选择合适的网络营销工具，推广店铺、做好客户服务，实现交易。（72学时）

（二）综合实训

综合实训是为强化技能训练，进一步提升专业知识与技能，已电子商务的综合项目或采用企业真实工作项目等方式进行，同时药结合学生技能证书考核要求。

（三）毕业实习

毕业实习安排在第三学年进行，不少于6个月。根据实际需要，通过校企合作安排学生实习。

九、教学进程表及时间安排

每学年为 52 周,其中教学时间 40 周(含复习考试),累计假期 12 周,周学时一般为 28 学时,毕业实习按照每周 30 小时(1 小时折合 1 学时)安排,3 年总学时数为 3722。

课程类别	序号	课程名称	学分	考试	考查	学时数			第一学年		第二学年		第三学年	
						总计	理论	实验	1 学期	2 学期	3 学期	4 学期	5-6 学期	
									18 周	18 周	18 周	18 周		
公共基础课	1	心理健康与职业生涯规划	2		1	36	28	8	2				5-6 学期	
	2	职业道德与法律	2		2	36	28	8		2				
	3	经济政治与社会	2		3	36	28	8			2			
	4	哲学与人生	2		4	36	28	8				2		
	5	语文	4	1	2	72	54	18	2	2				
	6	数学	4		1-2	72	54	18	2	2				
	7	英语	4	2	1	72	54	18	2	2				
	8	历史	2		1	36	28	8	2					
	9	计算机应用基础	4	1		36	18	18	4					
	10	体育与健康	8		1-4	144	16	128	2	2	2	2		
	11	办公自动化	4		2	72	36	36		4				
	12	商务礼仪	2		1	36	18	18	2					
		小计		40			684	390	294	18	14	4		4
专业技能课	专业核心课	1	电子商务基础与实训	4	1		72	36	36	4			毕业实习	
		2	电子拍摄与图片处理	4	3		72	36	36			4		
		3	市场营销知识	2		1	36	28	8	2				
		4	电子商务物流	4	4		72	54	18					4
		5	电子商务网页制作	4	3		72	36	36			4		
		6	推销实务	4	2		72	36	36		4			
		7	新媒体运营	4		3	72	36	36			4		
		8	沟通能力	4		4	72	36	36					4
		9	网店美工	6		2	108	54	54		6			
		10	网页动画制作	4	4		72	36	36					4
		11	电子商务客户服务	2		2	36	18	18		2			
		12	图形图像处理	4		1	72	36	36	4				
		13	网络营销+网上开店	4		4	72	18	54					4
		小计		54			972	504	468	10	12	12	16	
	专业	1	移动电子商务	4		3	72	36	36			4		
2		销售心理	4		3	72	54	18			4			

方向课 网络营销	3	互联网文案写作	2		2	36	18	18		2		
	4	网店运营	4		3	72	18	54			4	
	5	新媒体营销案例分析	4		4	72	36	36				4
	6	跨境电子商务	4		4	72	36	36				4
	小计		22			396	198	198		2	12	8
选修课	1	安全教育	2		2	36	36			2		
	2	常用工具软件	2		2	36	18	18		2		
	3	CAD	2		3	36	18	18			2	
	4	CorelDraw 设计	2		3	36	18	18			2	
	5	多媒体技术应用	2		4	90	45	45				2
	6	秘书学	2		4	36	18	18				2
小计		14			270	153	117		4	4	4	
毕业实习					1400		1400					
总学时及周学时		130			3722	1245	2477	32	32	32	32	

十、教学实施

（一）教学要求

公共基础课教学符合教育部有关教育教学基本要求,按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位,重在教学方法、教学组织形式的改革,教学手段教学模式的创新,调动学生学习积极性,为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

专业技能课根据专业培养目标,结合企业生产与生活实际,选择合适的教学内容,大力对课程内容进行整合,在课程内容编排上,合理规划,集综合项目、任务实践、理论知识于一体,强化技能训练,在实践中寻找理论和知识点,增强课程的灵活性、实用性与实践性。

（二）教学管理

教学管理及时更新观念,改变传统的教学管理方式。教学管理有一定的规范性和灵活性,合理调配教师、实训室和实训场地等教学资源,为课程的

实施,创造条件;加强对教学过程的质量监控,改革教学评价的标准和方法,促进教师教学能力的提升,保证教学质量。

十一、教学评价

教学评价体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化,即教师的评价学生互评与自我评价相结合,校内评价与校外评价相结合,过程性评价与结果性评价相结合。不仅关注学生对知识的理解和技能的掌握,更要关注知识在实践中运用与解决问题的能力水平,评价内容要包括理论知识、操作技能和职业素养三个方面。理论知识评价。以笔试为主,结合课堂提问、作业综合评价;操作技能评价可采用操作技能考试技能竞赛等方法;职业素养评价可运用观察、问卷、访谈等方法。